

Reglement.

- 1) Det er en betingelse for udlejning af gildesalen og/eller gæsteværelserne, at lejerer bor i NAB. Gennem hele lejeperioden kræves det at lejer selv, eller en ansvarlig voksen er til stede og kan indestå/hæfte for brugen af Lærkehuset m.m. Gildesalen kan rumme max 40 personer. De 2 gæsteværelser har 2 sengepladser i hver.
Typisk vil gæsteværelserne følge gildesalen når den lejes ud til brug. Værelserne og gildesalen kan også lejes ud separat.
Gildesalen kan ikke lejes nytårsaften.
- 2) Lejekontrakten for gildesal og/eller gæsteværelser underskrives snarest muligt efter bestilling. Lejen for selve lokalet betales senest ved afhentning af nøgler dagen før. Depositum betales ved udlevering af nøgler, til den person som står for udlejningen.
- 3) Lejerer er ansvarlig for manglende og/eller beskadiget service, møblement og øvrigt inventar. Det er derfor ikke tilladt at opsætte ting på væggene. Lejerer har også det fulde ansvar for sine gæsters opførsel og handlinger. Vis især hensyn til dem der bor ved siden af gildesalen, når der spilles musik, og at de generelle husregler overholdes.
Det er ikke tilladt at have musik og musikanlæg udenfor gildesalen eller gæsteværelserne.
Det er heller ikke tilladt at benytte de grønne områder samt det asfalterede område på den anden side af vejen.
- 4) Lejer er selv ansvarlig for at medbringe følgende :
 - Køkkengrej, gryder og krydderier
 - Køkkenrulle, karklude, viskestykker og affaldsposer
 - Servietter og duge
 - Toilettepapir, sæbe og håndklæder
 - Sengelinned m.m.
- 5) Ved aflevering af lokaler skal følgende være i orden :
 - Alt køkkeninventar og service skal være grundigt rengjort og opbevaret efter antal på dertil markerede hylder og skuffer
 - Toiletter, håndvaske, spejle og karme rengøres
 - Al affald sorteres og fjernes
 - Alle gulve støvsuges og vaskes
 - Møbler stilles på pladsDe fleste rengøringsartikler står til rådighed i el-rummet. Hvis rengøringen er mangelfuld, vil yderligere rengøring blive udført for lejerens regning.
- 6) Gennemsyn af lokaler og servicet efter brug foretages af lejer og den person som forestår udlejning. Tilbagebetaling af depositum er betinget af, at det lejede lokale/lokaler, inklusiv servicet, inventar og rengøring deraf, afleveres i samme stand som det blev modtaget samt affaldssorteres ifølge forskrifter. Boligforeningen er berettiget til at foretage modregninger i depositum, hvis dette ikke er overholdt.
Eventuel skade af inventar og service skal erstattes fuldt ud til dagspris. I det omfang at depositum ikke dækker udgifterne til at bringe det lejede i samme stand som oprindelig modtaget, hæfter lejer for det manglende beløb.