

Nordborg Andelsboligforening

Referat

Møde den 14. januar 2020 kl. 18.00

Sted: virtuelt

Deltagere:	Søren Weiss(SW), Lisbeth Lindblad(LL), Poul Lyngkilde(PL), Lars Christiansen (LC) og suppleant Hans Jakob Larsen. Fra administrationen Jan Mortensen (JMO)
Særlige forhold:	Mødet afholdtes som et virtuelt møde første gang i NAB
Afbud:	
Fraværende	
Gæst:	
Referent:	jmo

1.	Godkendelse af referat Fra mødet den 09.11.2020	Beslutning: Referat godkendt og signeret
2.	Punkter til orientering: 2.1 Formand og bestyrelse 2.2 Administration	2.1 SW orienterede om en artikel i Jyske Vestkysten om udvidelse af fraktioner i forbindelse med nye krav fra kommunen. Administrationen undersøger og udarbejder beboerorientering Herudover har Corona nærmest betydet at kun nødvendige tiltag og almindelig daglig drift har styret den seneste tid. Der var ros til den nye NAB brochure. 2.2 Byggesagen afd. 13 Havnbjerg Der er lavet afleveringsforretning på helhedsplanen. Uafklarede fejl og mangler er noteret og skal være udbedret senest den 26. januar 2021. Der har blandt beboerne været nogen utilfredshed med processen, idet nogle har givet udtryk for at man ikke blev hørt eller fik en forklaring på hvordan afhjælpningen af fejl og mangler skal foregå. Der mangler generel information om afslutningen til beboerne. Effektiviseringsaftalen 2021 – 2026 mellem Regeringen BL og KL blev gennemgået. Der henvises til BL info nr. 0421 som kan findes på www@bl.dk
3.	Punkter til beslutning 3. Oplæg om fremtiden for Jeppesdam 95 bofællesskab	Beslutning: 3.1. JMO orienterede om møde med kommunens administration og eventuelle senere tiltag. Det er godkendt at der i givet afsættes et beløb til det videre forløb. Beløbet ydes som tilskud fra dispositionsfonden.

Nordborg Andelsboligforening

4.	Udvalg, 1. Aktivitetsudvalg 2. Energi og bæredygtighed 3. strategi/målsætning handleplaner og egenkontrol	<ol style="list-style-type: none">1. udvalget fik ros for den fine julekurv der var arrangeret til bestyrelse og ansatte. JMO sendte en tak fra hele personalet. Mommarkkursus er aflyst i januar 2021. Udvalget indstiller ligeledes at studieturen i april udsættes til senere i da det under nuværende omstændigheder vil være problematisk at arrangere besøg hos virksomheder og boligorganisationer.2. Udvalget har ikke afholdt møder siden december hvor der dels har været et internt møde og et eksternt møde for energi ambassadører. Der arbejdes fortsat på de indre linjer, men det er lidt problematisk at samle deltagerne til et fælles møde.3. Det er aftalt på sidste bestyrelsesmøde at der bruges tid på at drøfte oplæg til afrapportering om egenkontrol i årsberetning 2020. Herudover skal handleplanen ajourføres. Der er enighed om at vi fremover bruger værktøjet TRELLO, som er en webbaseret platform, hvor flere deltagere kan arbejde aktivt med handleplaner etc. SW gav en kort intro til systemet, men alle bør prøve sig i systemet indtil næste møde. Omkring rapportering om egenkontrol i NAB blev der gennemgået nogle eksempler fra andre organisationer. Der er enighed om at NAB vil lægge en linje der dækker emnet, men samtidig holdes på et niveau der modsvarer forventninger til boligorganisationer af vores størrelse. Bestyrelsen har for 2021 fokus på følgende områder:<ul style="list-style-type: none">• Grønne områder: Processer, økonomi, biodiversitet• Ejendomsservice: struktur, løbende opfølgning på igangværende sager og mere egen produktion.• Beboertilfredshed: analyse af nuværende beboere og analyse ved fraflytning.• Ambassadør korpset: analyse af effekt i afdelingerne.• Generel fokus på økonomi, måltal og benchmark.
5.	Eventuelt	<ul style="list-style-type: none">• Der mangler generelt opdatering af koder til Bestyrelsesportalen.• Behov for uddannelse i Teams hvis møderestriktioner fortsætter i længere tid.• Næste møde den 25/2 2021 kl. 18.00